



ISTITUTO COMPRENSIVO "LAZZARO SPALLANZANI"

Viale della Rocca 8 - Scandiano (RE)

0522-857593 www.icspallanzani.edu.it reic85400a@istruzione.it reic85400a@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 10/02/2021 ("Protocollo"),

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

- Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli **scrutini finali**, degli **esami finali** nonché degli **esami di idoneità**;
- Adempimenti necessari per assicurare il **pagamento degli stipendi** e delle **pensioni** per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, **ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti**;

ARTICOLO 2 Contingenti

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli **scrutini finali**, degli **esami finali** nonché degli **esami di idoneità**:

n.1 assistente amministrativo;

n.1 collaboratore scolastico per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale.

- **Vigilanza sui minori durante i servizi di refezione**, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio:

n.1 collaboratore scolastico.

- Adempimenti necessari per assicurare il **pagamento degli stipendi** e delle **pensioni** per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, **ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti**:
Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

n.1 assistente amministrativo.;

n.1 collaboratore scolastico.

ARTICOLO 3 Criteri di individuazione

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:

- volontarietà;
- rotazione.

ARTICOLO 4 – Operazione di scrutini ed esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione;
- negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Lirici